

Приложение №1  
к «Положению о внутренней системе оценки  
качества образования в ДОУ №103 г. Липецка»

Принято  
Общим собранием ДОУ №103  
г. Липецка  
Протокол № 2 от 14.06.2018 г.

Кобз Г.А.Кобзева



Утверждаю  
Заведующая ДОУ №103  
Абрамова  
от 15.06.2018 г.

План-график внутренней системы оценки качества образования  
в ДОУ №103 г.Липецка на \_\_\_\_\_ учебный год

Направления	Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Лица, осуществляющие мониторинг
Условия реализации ООП ДО	Нормативно – правовая база	- Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности; - Наличие организационно-распорядительных документов в соответствии с Уставом ДОУ; - Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке на все объекты недвижимости и земельные участки учреждения	Анализ	1 раз в год до 01.04	Сайт ДОУ отчет по самообследованию, информационные стенды	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
	Материально-техническое обеспечение ДОУ	Требования к зданию, территории, набор площадей ДОУ, их отделка и оборудование, санитарное состояние и	Анализ	1 раз в год (до начала учебного года)	Акт по результатам готовности к учебному году	Заведующий, старший воспитатель,

	содержание помещений, охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ, развивающая предметно- пространственная среда.		август		зам.зав. по АХЧ
<b>Оценка качества организации развивающей предметно-пространственной среды</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- насыщенность предметно-пространственной среды;</li> <li>- трансформируемость пространства;</li> <li>- полифункциональность игровых материалов;</li> <li>- вариативность предметно-пространственной среды;</li> <li>- доступность предметно-пространственной среды;</li> <li>- безопасность предметно-пространственной среды</li> </ul>	Наблюдение за организацией педагогическими работниками образовательной деятельности в ДОУ	1 раз в год август- сентябрь	Бланк Мониторинга качества организации развивающей предметно-пространственной среды (с фиксацией изменений в баллах)	старший воспитатель
<b>Анализ программно-методического оснащения</b>	<p>Комплексное оснащение образовательного процесса программно-методической литературой, наглядным и игровым оборудованием.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка качества образовательной программы ДОУ;</li> <li>- Оценка качества адаптированной программы ДОУ;</li> <li>- Программа развития учреждения (наличие, соответствие требованиям к составлению программ (структура;</li> <li>-Наличие системы мониторинга ООП ДО.</li> </ul>	<p>Анализ</p> <p>Анализ</p>	<p>1 раз в год (до начала учебного года)</p> <p>август</p> <p>август</p>	<p>Акт по результатам</p> <p>Таблица «Оценка качества ООП ДО»</p> <p>Таблица «Оценка качества АОН ДО»</p>	старший воспитатель

<b>Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса</b>	Обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ Использование в работе ДОУ сайта: -актуальность размещаемой информации; -разнообразии форм предоставления информации; -объём, полнота, целостность отражения деятельности ОУ; -популярность в среде участников образовательного процесса	Анализ	Ежегодно Май  до 01.04	Аналитический отчет  Отчет по самообследованию	старший воспитатель
<b>Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса</b>	- Наличие случаев детского травматизма; - Наличие случаев взрослого травматизма; - Готовность ДОУ к образовательной деятельности: -без замечаний по результатам проверки; -с замечаниями; Требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами	Анализ	Ежегодно август	Акт готовности к учебному году	Заведующий ДОУ, зам.зав. по АХЧ
<i>Территория детского сада</i>	-Состояние игровых зон; - Состояние физкультурной площадки; - Состояние теневого навеса; - Состояние песка в песочницах; - Наличие приспособлений для укрытия песочниц.	Наблюдения	4 раза в год Ежемесячно	Акт при выявлении нарушений	Заведующий ДОУ, зам.зав. по АХЧ
<i>Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ</i>	- Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПин;	Наблюдения	2 раза в год  1 раз в год	Акт при выявлении нарушений	Заведующий ДОУ,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соответствие количества столов и стульев количеству детей в соответствии с СанПин;</li> <li>- Наличие маркировки;</li> <li>- Наличие спортивного центра;</li> <li>- Обработка игрушек;</li> <li>- Наличие 3-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка в соответствии с СанПин;</li> <li>- Наличие 2-х комплектов на матрацников на ребенка;</li> <li>- Состояние раковин и унитазов;</li> <li>- Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка;</li> <li>- Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря.</li> </ul>		<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>2 раза в год</p>	<p>Вынесение на административное совещание при выявлении нарушений</p>	<p>зам.зав. по АХЧ, кастелянша</p>
<i>Естественное и искусственное освещение</i>	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	<p>1 раз в год</p> <p>Постоянно</p>	Акт готовности к учебному году	зам.зав. по АХЧ
<i>Отопление</i>	Исправность системы отопления и вентиляции: <ul style="list-style-type: none"> <li>- температурный режим;</li> <li>- состояние ограждений отопительных приборов;</li> </ul> Ежегодная работа по очистке вентиляции.	Наблюдения	<p>Постоянно</p> <p>3 раза в год</p> <p>1 раз в год</p>	Вынесение на административное совещание при выявлении нарушений	зам.зав. по АХЧ
<i>Водоснабжение и канализация</i>	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб.	Наблюдения	2 раза в год	Вынесение на административное совещание при выявлении нарушений	зам.зав. по АХЧ
<i>Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников;</li> <li>- Техническое состояние огнетушителей;</li> </ul>	Наблюдения	<p>1 раз в год</p> <p>1 раз в 3 месяца</p>	<p>Справка контроля</p> <p>Журнал учета</p>	зам.зав. по АХЧ

	<i>безопасности</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, состояния эвакуационных выходов;</li> <li>- Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре.</li> </ul>		Ежемесячно  4 раза в год		
	<b>Педагогические кадры</b>	Укомплектованность кадрами, уровень квалификации, непрерывность профессионального роста.	Сбор данных	Декабрь до 01.04	Форма 85 К, отчет по самообследованию	Заведующая, старший воспитатель
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль прохождения аттестации педагогами</li> <li>- Предоставление опыта ДООУ в мероприятиях научно-методического направления на: *муниципальном уровне; *на областном уровне; *на федеральном уровне; *на международном уровне.</li> <li>- Участие педагогов в конкурсных мероприятиях</li> </ul>	Сбор данных	май	Отчет по результатам аттестации, отчет по самообследованию	старший воспитатель
<b>Финансовые условия</b>	<b>Выполнение муниципального задания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение муниципального задания</li> <li>- Эффективное планирование и расходование средств в соответствии с планом</li> <li>- Информация о нормативах финансирования ДООУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств</li> <li>- Численность воспитанников, приходящихся на одного воспитателя</li> <li>- Средняя наполняемость групп</li> </ul>	Анализ, оценка, расчеты по формулам (при наличии)	1 раз в квартал	отчет	Заведующая, старший воспитатель

		- Качество выполнения муниципальной услуги				
<b>Качество реализации ООП ДО</b>	<b>Реализуемые образовательные программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соответствие примерной программы;</li> <li>- Наличие всех разделов программы;</li> <li>- Соответствие содержания разделов требованиям ФГОС;</li> <li>- Соответствие объема и содержания обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений требованиям ФГОС;</li> <li>- Положительная динамика реализации Программы развития (значимые результаты);</li> <li>- Наличие современных образовательных технологий, учитывающих содержание образовательных программ.</li> </ul>	экспертиза	Ежегодно апрель-май	Отчет по самообследованию сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Заведующая, старший воспитатель, родители
	Образовательная деятельность в режиме дня	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Качество и полнота реализации алгоритма режима дня, разработанного с учетом ФГОС;</li> <li>- Организация организованной образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>*соответствие установленному режиму дня, расписанию ООД;</li> <li>*наличие и продолжительность перерывов между ООД</li> </ul> </li> <li>требованиям СанПин;</li> <li>*соответствие содержания ООД методике, виду деятельности, технологии;</li> <li>*использование форм и методов, адекватных возрасту детей;</li> </ul>	Наблюдения	Еженедельно	Аналитическая справка	старший воспитатель

		*осуществление дифференцированного подхода в процессе ООД.				
<b>Результаты реализации ООП ДО</b>	<b>Итоговый контроль Качество подготовки воспитанников</b>	Уровень достижения целевых ориентиров в раннем возрасте; на этапе завершения дошкольного образования.	Мониторинг (Анализ, срезы, беседы, наблюдения, анализ продуктов деятельности, игры	апрель	Таблицы мониторинга, справка по результатам, отчет по самообследованию	Заведующая, старший воспитатель
		Доля детей, имеющих уровень развития, соответствующий возрастным ориентирам по данным диагностики: *Социально-коммуникативное развитие *Познавательное развитие *Речевое развитие *Художественно-эстетическое развитие *Физическое развитие	Мониторинг (Анализ, срезы, беседы, наблюдения, анализ продуктов деятельности, игры)	Сентябрь	Таблицы мониторинга, справка по результатам, отчет по самообследованию	Заведующая, старший воспитатель
	<b>Удовлетворенность деятельностью ДОУ</b>	- Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ДОУ (в %) - Оценка деятельности образовательного учреждения социумом -Наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении) - Наличие нарушений	Анкетирование  опрос,  работа с документами	Ежегодно  По мере поступления	Отчет по самообследованию	Заведующая, старший воспитатель